

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2025-06-19

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "NIKT NIE ZOSTAJE"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica ŚWIĘTOKRZYSKA	Nr domu 32	Nr lokalu 1U-87
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-116	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 661117828
Nr faksu	E-mail sekretariat@niktniezostaje.net.pl	Strona www www.niktniezostaje.net.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2014-03-19		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2016-12-29		
5. Numer REGON	14715371200000	6. Numer KRS	0000499206
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jadwiga Zakrzewska	Prezes Zarządu	TAK
	Karol Dołęga	Wiceprezes Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Andrzej Chmura	Przewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Ewa Wojna	Członek Rady	TAK
	Piotr Rogiński	Członek Rady	TAK
	Adriana Mikołajczyk	Członek Rady	TAK
	Jolanta Koczorowska	Członek Rady	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Fundacja została powołana w celach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. niesienia pomocy żołnierzom Wojska Polskiego, którzy zostali ranni i poszkodowani w misjach wojskowych poza granicami kraju; 2. niesienia pomocy rodzinom żołnierzy, o których mowa w pkt 1; 3. niesienia pomocy rodzinom żołnierzy Wojska Polskiego którzy zginęli w związku z wykonywaniem misji wojskowych poza granicami kraju. 4. popularyzacji zagadnień wymienionych w punktach 1,2,3. <p>Działalność określona w § 8 jest działalnością nieodpłatną w zakresie następujących rodzajów działalności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z); 2. Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD 85.52.Z); 3. Pozaszkolne formy edukacji z zakresu nauki jazdy i pilotażu (PKD 85.53.Z); 4. Nauka języków obcych (PKD 85.59.A); 5. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B); 6. Działalność wspomagająca edukację (PKD 85.60.Z); 7. Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 86.90.E); 8. Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarstwa (PKD 87.10.Z); 9. Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi (PKD
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. udział w refundacji kosztów leczenia specjalistycznego rannych i poszkodowanych w misjach żołnierzy oraz ich rodzin, o ile koszty te przekraczają limity określone zakresem ubezpieczenia;
2. organizowanie inicjatyw pozwalających na rehabilitację i powrót do normalnego życia rannych i poszkodowanych żołnierzy powracających z misji wojskowych poza granicami kraju;
3. wspieranie znajdujących się w ciężkiej sytuacji materialnej żołnierzy i ich rodzin, o których mowa w § 8 poprzez udzielanie jednorazowej lub okresowej pomocy, w tym również zakup przedmiotów materialnych, takich jak protezy, leki, środki transportu itp.;
4. udział w refundacji kosztów niezbędnej opieki socjalnej nad samotnymi inwalidami I grupy, których inwalidztwo powstało w czasie pełnienia służby w polskich misjach wojskowych poza granicami państwa;
5. pomoc osobom o których mowa w pkt 4 w aktywizacji i rehabilitacji zawodowej m.in. poprzez udział w refundacji kosztów zdobywania nowych kwalifikacji zawodowych, studiów, kursów i szkoleń;
6. działalność na rzecz integracji środowiska osób wymienionych w § 8;
7. organizowanie grup wsparcia dla rodzin żołnierzy poległych lub rannych w misjach wojskowych poza granicami kraju;
8. organizowanie i finansowanie kolonii i wycieczek dla dzieci i młodzieży z rodzin o których mowa w § 8;
9. organizowanie i finansowanie szkoleń, kursów i wykładów związanych z niesieniem pomocy osobom wymienionym w § 8;
10. współpracę z instytucjami państwowymi, samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Fundacji;
11. działalność informacyjna i wydawnicza, obejmującą wydawanie książek, produkcja filmów, audycji, a także, broszur, informatorów oraz plakatów jak również upowszechnianie w internecie i w środkach masowego przekazu, w formie audycji, filmów, artykułów, reportaży, wywiadów itp. wiedzy w zakresie objętym celami Fundacji.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2024 r. Fundacja NIKT NIE ZOSTAJE zrealizowała zadanie publiczne polegające na zorganizowaniu i przeprowadzeniu Warsztatów Terapeutycznych Malarsko-Fotograficznych dla weteranów misji zagranicznych ich współmałżonków i dzieci. Projekt zrealizowano w Domu Pracy Twórczej w Radziejowicach w terminie 01-08.10.2024 r. Rekrutacja uczestników odbywała się w lipcu, sierpniu i wrześniu w czasie kilkudniowych pobytów weteranów. Uczestnicy Warsztatów oraz kadra zostali zakwaterowani w bazie hotelowej Domu Pracy Twórczej w Radziejowicach, ul. Sienkiewicza 4, 96-325 Radziejowice, który zapewnił również całodzielne wyżywienie. Zespół pałacowo - parkowy w Radziejowicach stwarza wspaniałe warunki do odpoczynku i pracy twórczej. Jest to instytucja kultury dysponująca ogromnym dorobkiem, której infrastruktura daje możliwości doboru i stosowania odpowiednich do potrzeb narzędzi edukacyjnych i artystycznych w przyjaznym środowisku. W obiektach tego kompleksu odbywały się zajęcia plastyczne i fotograficzne oraz kontakty z psychoterapeutami. W parku przynależącym do DPT w Radziejowicach, organizowano ciekawe, różnorodne zajęcia plenerowe dla obu grup. Były one prowadzone w takim samym wymiarze czasowym (w godz. 9:30 – 13:00) dla wszystkich członków rodzin weteranów. Odbywały się codziennie, pod kierunkiem profesjonalnych instruktorów malarstwa i fotografii. Grupę plastyczną prowadziła

absolwentka warszawskiej Akademii Sztuk Pięknych na kierunku – malarstwo, natomiast grupą fotograficzną opiekował się fotografik, wykładowca na AMA Film Academy w Warszawie. Także w godzinach poobiednich uczestnicy mieli możliwość korzystania z obiektów na potrzeby pracy własnej, konsultowanej przez instruktorów. Wyjątkiem był dzień trzeci Warsztatów, kiedy obie grupy, malarska i fotograficzna udały się wynajętym autokarem do Warszawy i odwiedziły Centrum Weterana Działań poza Granicami Państwa, gdzie złożyły wiązaną kwiatów od pomnikiem poległych weteranów i zwiedziły obiekt oprowadzani przez przewodnika. Następnie, w tym samym dniu, uczestnicy zwiedzili też Muzeum Wojska Polskiego. Piątego dnia Warsztatów uczestnicy mieli okazję wysłuchać wykładu na temat zastosowania sztuk walki w sztuce filmowej oraz obejrzeć pokaz walki na szable w wykonaniu prezenierów reprezentujący Centrum Dawnych Sztuk Walki i wziąć udział w specjalnie przygotowanej dla nich sesji treningowej.

Przedostatniego dnia Warsztatów uczestnicy wraz z kadrą przygotowali wystawę prac malarskich i fotograficznych na uroczystość zakończenia wydarzenia. Przez cały czas trwania Warsztatów uczestnicy mieli możliwość konsultacji z psychologiem – indywidualnych i zbiorowych, co stanowiło istotne uzupełnienie art terapii.

7 października 2024 roku odbyła się uroczystość zakończenia Warsztatów, w której oprócz zaproszonych gości udział wzięli uczestnicy warsztatów oraz przedstawiciele Zarządu i Rady Fundacji.

Uroczystość rozpoczęła się wspólnym obiadem w trakcie którego wymieniano poglądy i opinie na temat wsparcia weteranów oraz organizacji warsztatów. Następnie w Sali Koncertowej odbyła się oficjalna część uroczystości zakończenia, podczas której dokonano podsumowania ich przebiegu. Prace uczestników obu grup można było obejrzeć na przygotowanej wystawie. Podkreślono, że każdy z obrazów i każde ze zdjęć posiada nieocenioną wartość, ponieważ jest wyrazem zaangażowania i demonstracją umiejętności, a także rozwoju artystycznego każdego z uczestników warsztatów. Wyróżniono czworo uczestników – po dwoje w każdej z grup. Wszyscy wyróżnieni otrzymali specjalne upominki ufundowane przez sponsorów. Zestawy upominków okolicznościowych otrzymali od sponsorów również pozostali uczestnicy Warsztatów. Uroczystość zakończył koncert „Muzyka dla Świata” w wykonaniu artystów Wędrownego Teatru Muzycznego. Wyjazd uczestników nastąpił 8 października 2024 r.

Warsztaty, w ocenie uczestników i psychologów stanowiły znakomite, unikalne w skali kraju, uzupełnienie procedur medycznych, którym poddawani są weterani, uczestnicy misji wojskowych poza granicami państwa po traumie wojennej i ich rodziny. Głównymi walorami warsztatów były: podwyższenie samooceny uczestników, integracja środowiska rodzin weteranów, kontakt ze sztuką i rozwijanie pasji malarskiej i fotograficznej pod kierunkiem profesjonalistów oraz dostępność pomocy psychologicznej przez cały czas ich trwania. Potrzeby uczestników w zakresie psychologii i psychoterapii zabezpieczało dwóch psychologów o specjalizacji wojskowej. Dzięki temu oraz dzięki prowadzonej w formie Warsztatów art terapii osiągnięto założone cele przedsięwzięcia, przyczyniając się do niwelowania skutków zaburzeń adaptacyjnych, lękowych, depresyjnych oraz PTSD (zespół stresu pourazowego), które często mają bezpośredni lub pośredni związek z pobytem na misji, a ich skutki nierzadko dotyczą całe rodziny. Program warsztatów, jego realizacja oraz sposób prowadzenia zajęć przez instruktorów oraz wspomniane wyżej wsparcie psychologiczne zostało bardzo dobrze przyjęte przez uczestników – żołnierzy weteranów i ich rodziny, jako skuteczna forma wsparcia procedur medycznych stosowanych w przypadku różnorodnych zaburzeń u osób dotkniętych traumą w wyniku udziału w zagranicznych misjach wojskowych.

Osiągnięto następujące, zakładane w projekcie rezultaty:

1. międzypokoleniowa integracja rodzin środowiska weteranów w wyniku wspólnego uczestnictwa w 9 dniowym cyklu zajęć warsztatowych oraz wspólnego spędzania czasu wolnego zgodnie z założonym harmonogramem pobytu.
2. podwyższenie poziomu samooceny uczestników, zarówno dorosłych członków rodzin jak i dzieci, poprzez realizowanie się w sztuce - art therapy;
3. obiektywizacja postrzegania perspektyw własnych i rodziny, aktywizacja zawodowa i społeczna;
4. kształtowanie umiejętności zorientowania na cel (poczynając od zadań bieżących, skończywszy na perspektywnym planowaniu własnej przyszłości);
5. przywracanie zdolności do prawidłowych interakcji ze środowiska (w pierwszej fazie będzie to przyjazne środowisko rodzin innych weteranów, współuczestników projektu, następnie przewiduje się otwieranie się uczestników na środowisko zewnętrzne poprzez wystawy prac plastycznych i fotograficznych);
6. przywracanie balansu emocjonalnego u dzieci z rodzin poszkodowanych weteranów po zdiagnozowaniu obszaru niedoborów i potrzeb;
7. przywracanie prawidłowych relacji rodzinnych i społecznych uczestników;
8. podniesienie poziomu kompetencji (umiejętności, wiedzy, doświadczeń) artystycznych i twórczych oraz pozytywnego wartościowania uczestnictwa w kulturze;
9. stworzenie warunków do integracji i doskonalenia relacji interpersonalnych, percepcji własnej sytuacji życiowej oraz przeciwdziałania zagrożeniu alienacją (niebezpieczeństwa wykluczenia społecznego) na zasadach arteterapii.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> województwo <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--	---

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	30	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	brak
--	------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. poz. 1203)	<p>Przedmiotem działania Fundacji jest realizacja następujących celów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. niesienie pomocy żołnierzom Wojska Polskiego, którzy zostali ranni i poszkodowani w misjach wojskowych poza granicami kraju; 2. niesienie pomocy rodzinom żołnierzy, o których mowa w pkt 1; 3. niesienie pomocy rodzinom żołnierzy Wojska Polskiego którzy zginęli w związku z wykonywaniem misji wojskowych poza granicami kraju. 4. popularyzacja zagadnień wymienionych w punktach 1,2,3. <p>Fundacja realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. udział w refundacji kosztów leczenia specjalistycznego rannych i poszkodowanych w misjach żołnierzy oraz ich rodzin, o ile koszty te przekraczają limity określone zakresem ubezpieczenia; 2. organizowanie inicjatyw pozwalających na rehabilitację i powrót do normalnego życia rannych i poszkodowanych żołnierzy powracających z misji wojskowych poza granicami kraju; 3. wspieranie znajdujących się w ciężkiej sytuacji materialnej żołnierzy i ich rodzin, o których mowa w § 8 poprzez udzielanie jednorazowej lub okresowej pomocy, w tym również zakup przedmiotów materialnych, takich jak protezy, leki, środki transportu itp.; 4. udział w refundacji kosztów niezbędnej opieki socjalnej nad samotnymi inwalidami I grupy, których inwalidztwo powstało w czasie pełnienia służby w polskich misjach wojskowych poza granicami państwa; 5. pomoc osobom o których mowa w pkt 4 w aktywizacji i rehabilitacji zawodowej 	88.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadające(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		193 643,10 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		193 643,10 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		6 641,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł		187 002,00 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		6 641,10 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Warsztaty terapeutyczne malarsko - fotograficzne dla weteranów i ich rodzin	6 641,10 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	Opracowanie ogłoszenia o rekrutacji uczestników, zamieszczenie informacji w mediach, rekrutacja uczestników	2 141,00 zł
2	Dokumentacja fotograficzna i filmowa z przebiegu warsztatów.	4 500,00 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem: 151 550,38 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		6 641,10 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		384,46 zł
e) koszty administracyjne		0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		43 177,18 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
--	---	---------

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej**

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0 osób
---	--------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	0,00 etatów
---	-------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	6 osób
---	--------

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
-----------------------------------	---

0 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		7 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	7 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		36 220,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	36 220,00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		36 220,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	36 220,00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczki publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych *(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	
--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Jadwiga Zakrzewska Karol Dołęga		Data wypełnienia sprawozdania	2025-06-19